

ALLEGATO B3
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – PERSONA GIURIDICA / ENTE

Il/La sottoscritto/a:
Nome e cognome: _____
Codice fiscale: _____
Nato/a a: _____ il: _____
Residente nel Comune di: _____
Provincia: _____ CAP: _____
Indirizzo: _____
PEC: _____
E-mail: _____
Telefono: _____
in qualità di:
□ legale rappresentante;
□ procuratore;
□ dirigente o funzionario autorizzato;
□ amministratore munito dei necessari poteri;
□ rappresentante del soggetto gestore di fondo immobiliare;
□ altro: _____
del seguente soggetto:
Denominazione: _____
Codice fiscale: _____
Partita IVA: _____
Forma giuridica: _____
Sede legale: _____
Comune: _____ CAP: _____
PEC: _____
E-mail: _____
Telefono: _____
Numero di iscrizione al Registro delle imprese, ove previsto:

REA, ove previsto: _____
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi,
DICHIARA
1. Ambito della manifestazione
che la presente dichiarazione è resa in relazione alla manifestazione di interesse riguardante:
□ **AMBITO A** – edificio o complesso immobiliare da acquistare e trasformare in edilizia residenziale sociale ai sensi dell'articolo 6 del decreto-legge 7 maggio 2026, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 luglio 2026, n. 116;
□ **AMBITO B** – terreno o area potenzialmente idonea alla realizzazione di un programma infrastrutturale di edilizia integrata ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 7 maggio 2026, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 luglio 2026, n. 116.

2. Identificazione del bene
Comune: _____
Località/frazione: _____
Indirizzo o ubicazione: _____



Dati catastali:
Foglio: _____
Particella/e: _____
Subalterno/i, ove presenti: _____
Descrizione sintetica del bene:

_____

_____

_____

3. Titolarità del bene
che il soggetto rappresentato è:
□ proprietario esclusivo dell'intero bene;
□ comproprietario del bene unitamente ai soggetti indicati in allegato;
□ titolare del diritto di superficie;
□ soggetto gestore o rappresentante del proprietario in forza di valido titolo;
□ titolare di altro diritto o potere di disposizione:

e che:
□ il bene è unitariamente trasferibile;
□ tutti i comproprietari sottoscrivono la manifestazione di interesse;
□ tutti i comproprietari hanno conferito procura o mandato al soggetto rappresentato o al sottoscrittore;
□ la disponibilità unitaria sarà assicurata mediante atti contestuali o coordinati;
□ la disponibilità unitaria è subordinata ai seguenti atti:

_____

_____

_____

4. Poteri del sottoscrittore
che il sottoscrittore dispone dei poteri necessari alla presentazione della manifestazione di interesse, come risulta da:
□ visura camerale;
□ statuto;
□ atto costitutivo;
□ procura generale;
□ procura speciale;
□ delibera dell'organo competente;
□ determinazione o decreto dirigenziale;
□ atto di nomina;
□ regolamento interno;
□ documentazione relativa al fondo immobiliare o al soggetto gestore;
□ altro:

_____

Estremi dell'atto:

_____

_____

_____

5. Natura del soggetto rappresentato
Il soggetto rappresentato è:



□ società di capitali;
□ società di persone;
□ società cooperativa;
□ consorzio;
□ fondazione;
□ associazione riconosciuta;
□ ente del Terzo settore;
□ ente ecclesiastico;
□ fondo immobiliare;
□ società di gestione del risparmio;
□ ente pubblico territoriale;
□ ente pubblico non territoriale;
□ società a partecipazione pubblica;
□ altro:

Per gli enti pubblici o società pubbliche, il bene appartiene:
□ al patrimonio disponibile;
□ al patrimonio indisponibile;
□ al demanio;
□ a una categoria patrimoniale da verificare;
□ ad altra categoria:

L'eventuale trasferimento richiede:
□ preventiva classificazione nel patrimonio disponibile;
□ sdemanializzazione o cessazione della destinazione pubblica;
□ inserimento nel piano delle alienazioni o valorizzazioni;
□ autorizzazione dell'organo competente;
□ nulla osta o autorizzazione di altra amministrazione;
□ nessun ulteriore adempimento patrimoniale;
□ i seguenti ulteriori adempimenti:

---

6. Titolo di provenienza
che il bene è pervenuto al soggetto rappresentato in forza di:
□ compravendita;
□ conferimento;
□ fusione o scissione;
□ successione o trasformazione societaria;
□ donazione;
□ permuta;
□ espropriazione;
□ trasferimento disposto con legge o provvedimento amministrativo;
□ decreto o provvedimento giudiziario;
□ altro:

Estremi dell'atto o del titolo di provenienza:



Notaio o autorità rogante: _____
Data: _____ Repertorio n.: _____
Trascrizione presso: _____
Registro generale n.: _____ Registro particolare n.: _____

7. Autorizzazioni alla cessione o messa a disposizione
che l'eventuale cessione, costituzione di diritto reale o altra messa a disposizione del bene:
□ è già stata autorizzata dall'organo competente;
□ dovrà essere autorizzata dall'organo competente;
□ non necessita di ulteriore autorizzazione interna;
□ è subordinata all'approvazione dell'assemblea dei soci;
□ è subordinata all'approvazione del consiglio di amministrazione;
□ è subordinata all'approvazione dell'organo di indirizzo dell'ente;
□ è subordinata all'autorizzazione o nulla osta di altra amministrazione;
□ necessita dei seguenti atti:

Organo competente:

Estremi degli atti eventualmente già adottati:

8. Situazione societaria, amministrativa e patrimoniale
che il soggetto rappresentato:
□ è regolarmente costituito e operativo;
□ non è in stato di scioglimento o liquidazione;
□ è in stato di liquidazione volontaria, senza che ciò impedisca la disposizione del bene;
□ non è assoggettato a procedure concorsuali, liquidatorie o esecutive incompatibili con l'eventuale cessione;
□ è interessato dalle seguenti procedure o situazioni:

che non sussistono provvedimenti interdittivi o limitazioni che impediscano al soggetto rappresentato o al sottoscrittore di disporre del bene, salvo quanto di seguito dichiarato:

9. Preliminari, opzioni e altri impegni negoziali
che:
□ non sono stati sottoscritti contratti preliminari, opzioni, promesse di vendita, proposte irrevocabili, patti di prelazione o altri atti incompatibili con l'eventuale cessione o messa a disposizione del bene;
oppure:
□ risultano sottoscritti i seguenti atti o impegni:



Il sottoscrittore dichiara che tali atti:
□ non impediscono la presentazione della manifestazione;
□ potranno essere risolti, rimossi o estinti prima dell'eventuale trasferimento;
□ necessitano di ulteriori approfondimenti.

10. Gravami e diritti di terzi
che il bene:
□ è libero da ipoteche, pignoramenti, sequestri, usufrutti, diritti di superficie, servitù, trascrizioni pregiudizievoli, diritti di prelazione e altri diritti di terzi;
oppure:
□ è interessato dalle seguenti formalità, gravami o diritti:
□ ipoteca;
□ pignoramento;
□ sequestro;
□ domanda giudiziale;
□ usufrutto;
□ diritto di superficie;
□ servitù;
□ prelazione;
□ opzione;
□ contratto preliminare;
□ locazione;
□ concessione;
□ comodato;
□ vincolo convenzionale;
□ contributo pubblico con obbligo di destinazione;
□ altro:

Descrizione:

Il sottoscrittore dichiara che tali gravami o diritti:
□ potranno essere cancellati o estinti prima dell'eventuale trasferimento;
□ potranno essere resi compatibili con l'intervento;
□ necessitano di ulteriori verifiche.

11. Contenziosi e procedimenti
che:
□ il bene non è interessato da contenziosi relativi alla proprietà, alla disponibilità, ai confini, all'occupazione, alla destinazione urbanistica o ad altri aspetti rilevanti;
oppure:
□ il bene è interessato dai seguenti contenziosi o procedimenti:

Autorità competente: _____
Numero o estremi del procedimento: _____
Stato del procedimento:



12. Stato di occupazione
che il bene risulta:
□ libero da persone e cose;
□ parzialmente occupato;
□ occupato in forza di contratto di locazione;
□ occupato in forza di comodato;
□ occupato in forza di concessione;
□ occupato senza titolo;
□ utilizzato direttamente dal soggetto rappresentato;
□ utilizzato per attività pubbliche o di interesse generale;
□ interessato da procedura di rilascio;
□ altro:

In caso di occupazione:
Titolo dell'occupazione: _____
Durata residua: _____
Data prevista per la piena disponibilità: _____
Ulteriori informazioni:

13. Dichiarazioni specifiche per l'Ambito A
Da compilare esclusivamente in caso di edificio o complesso immobiliare.
Il sottoscrittore dichiara che:
□ l'edificio o complesso è unitariamente identificabile e trasferibile;
□ il compendio risulta composto da almeno 25 unità immobiliari, secondo la documentazione catastale ed edilizia disponibile;
□ il numero delle unità immobiliari esistenti è pari a: _____;
□ il numero delle unità residenziali è pari a: _____;
□ il numero delle unità non residenziali è pari a: _____;
□ il numero delle pertinenze autonomamente censite è pari a: _____;
□ l'immobile è già destinato a uso residenziale;
□ l'immobile ha destinazione non residenziale ma risulta potenzialmente trasformabile;
□ la trasformazione necessita di cambio di destinazione d'uso;
□ l'immobile dispone di studio di fattibilità o progetto di trasformazione;
□ risultano le seguenti difformità edilizie o catastali:

□ non risultano, per quanto a conoscenza del dichiarante, abusi edilizi o difformità non dichiarati.

14. Dichiarazioni specifiche per l'Ambito B
Da compilare esclusivamente in caso di terreno o area.
Il sottoscrittore dichiara che:
□ l'area è unitariamente identificabile e trasferibile;
□ l'area è urbanisticamente edificabile;



□ l'area è destinata a uso residenziale;
□ l'area è compatibile con edilizia residenziale pubblica, sociale o convenzionata;
□ l'area è inserita in uno strumento urbanistico attuativo;
□ l'area è inserita in un programma di rigenerazione o riqualificazione urbana;
□ l'area necessita di piano attuativo o convenzione urbanistica;
□ l'area necessita di variante urbanistica;
□ l'area è servita dalle principali opere di urbanizzazione;
□ le opere di urbanizzazione devono essere completate o adeguate;
□ l'area è libera da edifici, impianti, materiali o rifiuti;
□ sull'area sono presenti fabbricati o manufatti da demolire;
□ non risultano contaminazioni ambientali conosciute;
□ risultano le seguenti criticità ambientali, necessità di bonifica o messa in sicurezza:

□ non risultano, per quanto a conoscenza del dichiarante, vincoli di inedificabilità assoluta;
□ risultano i seguenti vincoli territoriali, paesaggistici, ambientali, archeologici, idraulici o idrogeologici:

15. Veridicità e completezza delle informazioni

che:
a) tutte le informazioni contenute nella manifestazione di interesse, nella presente dichiarazione e nella documentazione allegata sono veritiere e complete, per quanto a conoscenza del sottoscrittore;
b) non sono state omesse circostanze rilevanti ai fini della valutazione della proprietà, disponibilità, trasferibilità o idoneità del bene;
c) i documenti allegati corrispondono agli originali o a copie conformi agli stessi;
d) il soggetto rappresentato si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione successiva riguardante:

- proprietà o comproprietà;
- poteri del sottoscrittore;
- autorizzazioni interne;
- disponibilità del bene;
- stato di occupazione;
- gravami;
- contenziosi;
- situazione urbanistica o edilizia;
- condizioni ambientali;
- procedure concorsuali, liquidatorie o esecutive;
- atti negoziali relativi al bene.

16. Natura dell'indagine

che il soggetto rappresentato ha preso visione e accetta che:
a) l'indagine ha natura esclusivamente esplorativa, conoscitiva, consultiva e non vincolante;
b) la manifestazione non costituisce proposta contrattuale, promessa di vendita o offerta irrevocabile;
c) la presentazione della manifestazione non determina di per sé l'instaurazione di trattative;
d) la manifestazione non attribuisce alcun diritto:

- all'avvio di trattative;
- alla selezione del bene;



- all'acquisto;
- alla costituzione di diritti reali;
- alla stipula di contratti;
- al riconoscimento di rimborsi, compensi o indennizzi;

e) il Comune di Rotella può non procedere all'acquisto, sospendere, modificare, prorogare, revocare o concludere l'indagine senza individuare alcun bene;
f) l'eventuale individuazione del bene non costituisce approvazione urbanistica, attribuzione di capacità edificatoria o adozione di variante;
g) per le aree dell'Ambito B, la manifestazione non comporta la selezione del soggetto rappresentato quale soggetto attuatore, promotore, investitore o partner privato;
h) ogni eventuale acquisizione sarà subordinata a separata istruttoria, disponibilità delle risorse, verifica di ammissibilità della spesa, congruità del valore e approvazione degli organi competenti.

17. Verifiche e sopralluoghi
che il soggetto rappresentato:
a) consente al Comune di Rotella lo svolgimento delle verifiche documentali necessarie;
b) consente eventuali sopralluoghi sul bene, previo accordo sulle modalità e sui tempi di accesso;
c) si impegna a fornire chiarimenti e documentazione integrativa eventualmente richiesti;
d) prende atto che il sopralluogo non costituisce accettazione della proposta, avvio di trattativa o obbligo di acquisto.

18. Trattamento dei dati personali
che il sottoscrittore ha preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nell'articolo 27 dell'avviso pubblico.
Il sottoscrittore prende atto che i dati saranno trattati dal Comune di Rotella per le finalità istituzionali connesse all'indagine esplorativa e agli eventuali procedimenti successivi, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale applicabile.

19. Documenti allegati
□ documento di identità del sottoscrittore;
□ visura camerale aggiornata;
□ statuto e atto costitutivo;
□ procura o atto rappresentativo;
□ atto di nomina;
□ delibera, determinazione o altro atto autorizzativo;
□ documentazione attestante la natura patrimoniale del bene;
□ piano delle alienazioni o valorizzazioni;
□ titolo di proprietà o atto di provenienza;
□ elenco e sottoscrizione degli eventuali comproprietari;
□ documentazione relativa a preliminari, opzioni o altri impegni;
□ documentazione relativa a gravami e formalità;
□ documentazione relativa a contenziosi;
□ documentazione relativa a procedure concorsuali o liquidatorie;
□ altro:

_____

_____

_____

Luogo: _____
Data: _____



Firma del dichiarante:

Timbro del soggetto rappresentato, ove utilizzato

Ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, alla dichiarazione non sottoscritta con firma digitale deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; la sottoscrizione con firma digitale o con le altre modalità di cui all'articolo 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, non richiede tale allegazione.