



COMUNE DI ROTELLA
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Via Umberto I n. 11 – C.a.p. 63071 Tel. (0736) 37.41.22 Fax. (0736) 37.45.94 C.F e P.I.00358230449

E-mail: com.rotella@tiscali.it Pec: protocollo.comune.rotella@pec.it

Prot. n. 428

del 28/02/2015

Spett.le
FORNTORI

Oggetto: **Comunicazione Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica.**

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, entrato in vigore il 06/06/2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/07 e s.m.i., art. 1 – commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, **A DECORRERE DAL 31/03/2015**, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in modalità elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato DM n. 55/2013: **inoltre, trascorsi 3 mesi dalla suddetta data, non sarà possibile procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.**

I tempi di applicazione delle nuove procedure possono pertanto essere così schematizzati:

1. **fino al 31 marzo 2015** le fatture cartacee emesse verranno ricevute, lavorate e pagate;
2. **dal 1 aprile e fino al 30 giugno 2015:**
 - le fatture elettroniche emesse verranno ricevute, lavorate e pagate;
 - le fatture cartacee emesse entro il 31 marzo 2015 verranno ricevute, lavorate e pagate;
 - le fatture cartacee emesse dopo il 31/03/2015 verranno rifiutate;
3. **dopo il 30 giugno 2015:**
 - le fatture elettroniche emesse verranno ricevute, lavorate e pagate;
 - le fatture cartacee emesse entro il 31/03/2015 e ricevute entro il 30/06/2015 verranno lavorate e pagate;
 - le fatture cartacee emesse entro il 31/03/2015 e ricevute dopo il 30/06/2015 verranno rifiutate.

Con la presente si provvede a comunicare qui di seguito il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria della fattura elettronica, che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario:

| | |
|-------------------------------|-----------------------|
| NOME UFFICIO | Uff_eFatturaPA |
| CODICE UNIVOCO UFFICIO | UFJFXL |

Oltre al “Codice Univoco Ufficio”, che deve essere inserito obbligatoriamente nell’elemento “Codice del Destinatario” del tracciato della fattura elettronica, occorre altresì indicare nella fattura anche il CIG “Codice Identificativo Gare” e, quando previsto, anche il CUP “Codice unitario del Progetto”. In assenza di tali codici la P.A. non può procedere al pagamento delle fatture elettroniche (art. 25, c. 3, D.L. n. 66 del 24/04/2014). Infine, nel campo “Altra Informazione” si ritiene necessario che vengano indicate informazioni dettagliate sull’oggetto della fornitura, in particolare, **il numero dell’impegno contabile comunicatoVi dall’ufficio ordinante, elemento indispensabile per la liquidazione e pagamento della fattura stessa.**

Rimanendo a Vs. disposizione per ogni eventuale chiarimento, si inviano distinti saluti.

In luogo della trasmissione entro il 28 febbraio 2015 ai fornitori si pubblica il presente avviso sul sito web istituzionale e su Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Dott. Giovanni Borraccini

