



AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DELLE STRUTTURE ABITATIVE EMERGANZIALI (S.A.E.) NEL COMUNE DI ROTELLA

“VIA UMBERTO I° PALAZZO MAGNALBO”

Il presente avviso pubblico ha ad oggetto la definizione dei requisiti e lo svolgimento della procedura per poter assegnare in locazione le strutture abitative emergenziali (S.A.E.) in disponibilità nel Comune di Rotella.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 28.09.2023 è stato approvato il “Regolamento per la definizione dei requisiti e per la disciplina delle assegnazioni in locazione delle strutture abitative di emergenza (S.A.E.)”.

Con Delibera di Giunta Comunale n.44 del 28.09.2023 è stato autorizzato il Responsabile dell’Ufficio tecnico per l’avvio del bando delle assegnazioni delle strutture abitative d’emergenza (S.A.E.), del Comune di Rotella”,

L’assegnazione delle S.A.E. è da intendersi in ogni caso a titolo temporaneo. Non determina in alcun caso il trasferimento della proprietà dell’immobile in Capo al Comune di Rotella. Altrettanto l’utilizzo della Struttura non comporta il sorgere di alcun diritto reale a favore dell’utilizzatore temporanei.

Ai fini dell’assegnazione degli immobili, possono presentare domanda:

- soggetti con disagio abitativo causato del Sisma 2016;
- soggetti diversi per il soddisfacimento di altre esigenze non direttamente connesse agli eventi sismici.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domande i soggetti o nuclei familiari in possesso dei seguenti parametri:

PARAMETRI	
1.	Nuclei familiari residenti o “stabilmente dimoranti” nel Territorio Comunale;
2.	Soggetti singoli residenti o “stabilmente dimoranti” nel Territorio Comunale;
3.	Nuclei familiari non residenti ma con obbligo di trasferimento di residenza nel Territorio Comunale, nei trenta giorni seguenti l’assegnazione;



4. Soggetti singoli non residenti ma con obbligo di trasferimento di residenza nel Territorio Comunale, nei trenta giorni seguenti l'assegnazione;

Tutti i parametri dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso nei modi e nei tempi previsti dal presente regolamento.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il c. d. "massimo rialzo" da inserire all'interno dell'apposita domanda e in base agli importi definiti dall'Art. 9 del presente bando.

Nel caso in cui per lo stesso immobile ci siano due o più domande aventi uguale importo si procede con rialzo previa comunicazione e convocazione delle parti in causa in seduta pubblica nella sede comunale delle buste. Il massimo importo proposto darà luogo all'aggiudicazione.

Possono essere presentate più domande, per immobili disponibili, dai soggetti aventi diritto, ma l'aggiudicazione finale deve avvenire solo ed esclusivamente per una unità immobiliare.

Il canone da porre a base di gara e da applicare alle assegnazioni onerose, in relazione all'ubicazione e alla consistenza delle S.A.E. è così stabilito:

UNITA'	DESTINAZIONE	MQ	CANONE GARA
APPARTAMENTO 1	Disimpegno, Soggiorno, Camera doppia, bagno disabili	38,8	€ 97,00
APPARTAMENTO 2	Monocale, Anti e bagno	28,00	€ 70,00
APPARTAMENTO 4	Monocale, Anti e bagno	28.10	€ 70,25
APPARTAMENTO 9	Monocale, Anti e bagno	29,00	€ 72,50
APPARTAMENTO 10	Monocale, Anti e bagno	31,30	€ 78,25

La richiesta di assegnazione dovrà pervenire all'Ente utilizzando l'apposito modulo allegato al presente regolamento e disponibile nel sito del Comune o presso gli Uffici Comunali, nei termini richiesti nel successivo articolo 7.

Il richiedente, come previsto nel modulo allegato, dovrà autocertificare, ai sensi degli artt.45 e 46 del DPR 445/2000, per sé e per gli altri componenti del nucleo familiare, il possesso dei requisiti necessari per l'assegnazione ed allegare all'istanza il proprio documento d'identità in corso di validità.

Il richiedente, inoltre, ai sensi dei medesimi artt.45 e 46 del DPR 445/2000, dovrà dichiarare alla data di presentazione alla domanda il possesso di tutti i documenti comprovanti i requisiti dichiarati ai fini dell'assegnazione, tra cui, a titolo esemplificativo:

- Contratto di lavoro regolarmente registrato (lavoratori dipendenti);
- Visura camerale aggiornata o altro documento ufficiale da cui risulti il domicilio legale (lavoratore autonomo);
- Certificato di residenza

e se necessario, per il requisito di dimora abituale e continuativa la seguente documentazione, a titolo esemplificativo, ritenuta probante:

- Utenza servizio idrico;
- Utenza energia elettrica;
- Utenza gas;
- Domicilio Postale;



- Sussistenza del titolo di abitazione;
- Medico di famiglia;
- Servizi scolastici e/o servizi sociali;
- Dichiarazione di persone che attestino la dimora che dovranno essere verificate dalla polizia municipale.

L'Ufficio competente ai fini dell'inserimento in caso di assegnazione, si riserva di chiedere all'interessato ulteriore documentazione qualora emerga tale necessità nel corso dell'istruttoria. Ove i chiarimenti non pervengano entro 15 giorni dalla richiesta di integrazione, la domanda di assegnazione verrà respinta. L'Ufficio può rigettare la domanda anche qualora vengano riscontrate gravi incompletezze o carenze di dati necessari alla valutazione, tali da non poter essere sanate con chiarimenti o integrazioni documentali.

Per tutte le assegnazioni, il competente Ufficio Anagrafe effettuerà i controlli per verificare se sussistano i presupposti per l'attivazione del procedimento per l'assegnazione della residenza.

La richiesta di assegnazione dovrà pervenire all'Ente utilizzando l'apposito modulo disponibile nel sito istituzionale del Comune o presso gli Uffici Comunali e dovrà essere allegata la copia di documento d'identità del richiedente in corso di validità.

Le domande di assegnazione dovranno pervenire entro e non oltre il termine:

ORE 12:00 DEL 15.11.2023

Le domande, debitamente compilate e sottoscritte, potranno essere presentate al Comune:

- in forma cartacea direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo del Comune di Rotella, (via Umberto 1, n.11 63071 Rotella AP)
- trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.comune.rotella@pec.it.

Le domande possono essere sottoscritte anche con firma digitale del richiedente.

Le domande potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La domanda di assegnazione è oggetto di apposita istruttoria da parte dell'Ufficio Competente, che verificherà la sua completezza. Detto ufficio prima dell'assegnazione della S.A.E, procederà alla verifica delle dichiarazioni rese e all'acquisizione dei documenti probanti i requisiti dichiarati e in possesso dei richiedenti.

L'individuazione della locazione è rimessa alla scelta del nucleo o soggetto singolo, sulla base della preferenza espressa nel modulo di richiesta. È ammessa la rinuncia dell'immobile per una sola volta. Dopo la seconda rinuncia, si determina la perdita del diritto all'assegnazione e il divieto di una nuova domanda.

Si provvederà alla revoca dell'assegnazione, se entro sei mesi l'assegnatario non abiti nella struttura, non vi espleti l'attività o sospenda l'abitazione o l'attività per più di sei mesi l'anno, in assenza di comprovate e sopravvenute esigenze ad esso non imputabili che non consentano di far fronte all'impegno assunto in sede di richiesta, tranne nei casi in cui non è previsto l'obbligo del trasferimento della residenza.

Tutti i dati personali trasmessi dai concorrenti con la domanda di partecipazione saranno trattati ai sensi del regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso.

Si allega unitamente al presente avviso, il modulo di domanda ed il Regolamento approvato in Delibera di Giunta Comunale n. 23 DEL 28.09.2023

Il Responsabile dell'Area Tecnica

II SINDACO



Dott. Agr. Borraccini Giovanni